



Förväntansdokument för ledare

Förväntningar som du som ledare kan ha på föreningen:

- Att vi som leder föreningens arbete, genom aktivt styrelsearbete, kommer att göra vårt yttersta för att skapa en attraktiv gymnastikförening där du som ledare kan vidareutbilda dig i olika discipliner parallellt med ditt ledaruppdrag.
- Aktivt stöd från styrelsen.
- Att den ekonomiska ersättningen följer din utbildningsnivå och kompetens.
- Att föreningen strävar efter att hålla en god kvalitet på verksamheten.
- Att du får löpande information om verksamheten.

Förväntningar som föreningen har på dig som ledare och tränare:

- Du är en god förebild för gymnasterna och bemöter alla med hänsyn, vänlighet och respekt.
- Du har beröm och uppmuntran som ledare och strävar efter att alla gymnaster ska känna sig sedda.
- Du stödjer gymnasterna i med och motgångar.
- Du bidrar till en positiv anda i gruppen.
- Du följer upp om någon gymnast vid upprepade tillfällen uteblir från träning.
- Du är uppmärksam på kränkningar eller om någon gymnast verkar må dåligt och tar tag i detta om problem finns. Du som ledare ser till att styrelse får veta om en gymnast utsätts för obehag om du känner att du vill ha stöd.
- Du är ett gott föredöme genom att själv alltid vara ombytt, ha håret uppsatt och inte bära smycken på träningar och tävlingar samt hålla tider i samband med träning och tävling.
- Senast två dagar efter avslutad träning skall närvaron rapporteras från ledare och registreras i Sportadmin.
- Du informerar styrelsen i god tid när det sker förändringar gällande dina förutsättningar att leda och träna dina grupper, eller om du vill sluta eller göra ett uppehåll.
- Du informerar föreningen om förändringar då det gäller dina egna kontaktuppgifter, t.ex. för att de som tränar i dina grupper ska kunna höra av sig vid sjukdom och annan frånvaro.
- Du skickar regelbunden information, med god framförhållning, om träning och tävling till dina aktiva medlemmar via mail och/eller via hemsidan.

- Du som huvudledare ansvarar för att uppdatera hemsidan med information, nyheter och förändringar som gäller för din grupp.
- Du utnyttjar dina möjligheter till vidareutbildning och skall jobba utefter befintlig utvecklingstrappa och fyller också i utvärdering årsvis.
- Du arbetar för ett gott samarbete mellan Nacka GF:s olika trupper.
- Du som är huvudledare planerar och genomför föräldramöten minst en gång per termin.
- Du som huvudledare har som uppgift att komma in med planering för terminen gällande vilka tävlingar ni vill delta i samt om ni önskar ha läger. Detta för att styrelsen lättare ska kunna disponera kostnaderna rätt i föreningen.
- Du känner till föreningens regler och rekommendationer när det gäller resor i samband med tävlingar, läger och föreningskläder.
- Du tar del av allmän information om föreningens verksamhetsidé via hemsidan www.nackagf.se

Antaget av styrelsen i februari 2015